



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์
ว่าด้วยคณะกรรมการประจำสถาบัน สำนัก
หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ
พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับว่าด้วยคณะกรรมการประจำสถาบัน สำนัก หรือส่วนราชการ
ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เพื่อให้การได้มาและการดำเนินการของคณะกรรมการประจำสถาบัน
สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๒) และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ พ.ศ.
๒๕๕๘ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑
จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำสถาบัน สำนัก หรือ
ส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์

“สถาบันหรือสำนัก” หมายความว่า หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยที่มีการประกาศแบ่งส่วนราชการเป็น
สถาบันหรือสำนัก หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่ได้ประกาศแบ่งส่วนราชการ
โดยกฎกระทรวงหรือโดยประกาศของสภามหาวิทยาลัย

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่อ
อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ทั้งที่ได้ประกาศแบ่งส่วนราชการโดยกฎกระทรวงหรือโดยประกาศของ
สภามหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำสถาบัน สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มี
ฐานะเทียบเท่าคณะ

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการประจำสถาบัน สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ
เทียบเท่าคณะ

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานราชการ ที่ปฏิบัติหน้าที่
ในหน่วยงานที่สังกัดสถาบัน สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

/ข้อ ๔ ให้อธิการบดี...

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

(๑) ผู้อำนวยการ เป็นประธาน

(๒) รองผู้อำนวยการจำนวนไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ

(๓) ตัวแทนจากบุคลากร ซึ่งเลือกกันเองจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ

(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งจากบุคคลภายนอก โดยคำแนะนำของผู้อำนวยการจำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๕) หัวหน้าสำนักงานสถาบันหรือสำนัก เป็นกรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้จำนวนไม่เกินสองคน

ข้อ ๕ กรรมการ ตามข้อ ๔ (๓) มีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือมีตำแหน่งชำนาญการ

(๒) ปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี

(๓) เป็นบุคลากรสังกัดสถาบันหรือสำนักนั้น

ข้อ ๖ กรรมการ ตามข้อ ๔ (๔) มีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของสถาบันหรือสำนัก

(๒) สามารถเอื้ออำนวยประโยชน์และอุทิศเวลาเพื่อการดำเนินงานทางวิชาการของมหาวิทยาลัย

(๓) มีวิสัยทัศน์ในการพัฒนางานวิชาการในระดับอุดมศึกษา

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีดำเนินการให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการก่อนครบวาระไม่น้อยกว่าหกสิบวัน

ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๔ (๓) และ (๔) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระให้ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างภายในสามสิบวันนับแต่วันที่พ้นจากตำแหน่ง แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งตามวรรคสองอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ข้อ ๘ ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังไม่ได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้มีกรรมการใหม่แล้ว

กรณีที่กรรมการว่างลง ด้วยเหตุอื่นนอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ และยังไม่ได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างอยู่ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๙ กรรมการ ตามข้อ ๔ (๓) และ (๔) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่

กรรมการตามข้อ ๔ (๓) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๔) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๕) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๖) ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรงหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ

(๗) ย้ายสังกัดไปจากสถาบันหรือสำนักนั้น

กรรมการตามข้อ ๔ (๔) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

/(๒) ลาออก...

- (๒) ลาออก
- (๓) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๔) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำนโยบายและแผนพัฒนาของสถาบันหรือสำนักให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย
- (๒) ส่งเสริมให้สถาบันหรือสำนักดำเนินภารกิจให้สอดคล้องกับนโยบาย เป้าหมาย และแผนพัฒนาของ

มหาวิทยาลัย

(๓) พิจารณาออกระเบียบและข้อบังคับภายในสถาบันหรือสำนักตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายหรือเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

- (๔) ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นต่อผู้อำนวยการ
- (๕) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือบุคคลเพื่อดำเนินการใดๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ
- (๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการของคณะกรรมการหรือตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๑๑ การจัดระบบบริหารงานในสถาบันหรือสำนักให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ การประชุมให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

ในกรณีที่ประธานเห็นสมควรเรียกประชุมเป็นพิเศษก็ให้เรียกประชุมได้

ในกรณีที่มีการเรียกประชุมแล้ว และประธานไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งคนใดทำหน้าที่แทน

กรรมการไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการเท่าที่มีอยู่ อาจเข้าชื่อเพื่อขอเปิดประชุมได้ ทั้งนี้ เรื่องที่จะนำเข้าต้องมีความสำคัญหรือจำเป็นเร่งด่วนต่อภารกิจของสถาบันหรือสำนัก

ข้อ ๑๓ การส่งคำบอกกล่าวแจ้งการนัดประชุมต้องทำเป็นหนังสือ ส่งภายในมหาวิทยาลัยหรือทางไปรษณีย์ลงทะเบียนหรือโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ เว้นแต่เมื่อได้แจ้งนัดในที่ประชุมแล้ว จึงให้แจ้งนัดเฉพาะกรรมการที่มีได้อยู่ในที่ประชุมเมื่อมีการแจ้งเท่านั้น

การแจ้งนัดประชุมให้นัดล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวัน แต่ประธานจะแจ้งนัดประชุมเร็วกว่านั้น โดยไม่ต้องทำเป็นหนังสือก็ได้ เมื่อเห็นว่าเป็นเรื่องจำเป็นและเร่งด่วน

ข้อ ๑๔ ให้ส่งระเบียบวาระการประชุมกับเอกสารที่เกี่ยวข้องไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม ถ้าประธานเห็นสมควรจะบรรจุเรื่องใดเพิ่มเติมในระเบียบวาระการประชุมก็ได้ แต่ต้องก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน ยกเว้นกรณีประธานเห็นว่าเป็นเรื่องจำเป็นและเร่งด่วน

ข้อ ๑๕ การจัดระเบียบวาระการประชุมให้เป็นไปตามลำดับ ดังต่อไปนี้

- (๑) เรื่องแจ้งเพื่อทราบ
- (๒) เรื่องรับรองรายงานการประชุม
- (๓) เรื่องสืบเนื่อง หรือ เรื่องค้างพิจารณา
- (๔) เรื่องเพื่อพิจารณา
- (๕) เรื่องอื่นๆ

ในกรณีที่เห็นว่าเรื่องใดเป็นเรื่องจำเป็นและเร่งด่วน ประธานจะจัดไว้ในลำดับใดของระเบียบวาระการประชุมก็ได้

/ข้อ ๑๖ กรรมการ...

ข้อ ๑๖ กรรมการหรือผู้เข้าร่วมประชุมต้องลงลายมือชื่อในการประชุมทุกครั้ง
ในการประชุมต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดเท่าที่มีอยู่
จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๑๗ ในการประชุม ให้ที่ประชุมพิจารณาเฉพาะเรื่องที่มีอยู่ในระเบียบวาระการประชุม และ
ต้องดำเนินการพิจารณาตามลำดับระเบียบวาระการประชุมที่จัดไว้ เว้นแต่ที่ประชุมจะได้มีมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ ๑๘ ในการประชุม ถ้ากรรมการจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการที่มาประชุม เห็นว่าสมควรที่จะให้
ประชุมลับก็ให้ประชุมลับ

ในการประชุมลับผู้ที่อยู่ในที่ประชุม หรือ ณ ที่ใดในระยะเวลาที่อาจฟังการประชุมได้ ได้แก่ กรรมการผู้ที่ต้อง
ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม และผู้ที่ได้รับอนุญาตจากประธานเท่านั้น

ในกรณีที่มีการประชุมลับ กรรมการอาจมีมติให้จดยางานการประชุมลับทั้งหมดหรือบางส่วนก็ได้ แต่ต้อง
ให้บันทึกเหตุผลนั้นไว้

การเปิดเผยรายงานการประชุมลับ ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๙ ประธานมีอำนาจปรึกษาหารือที่ประชุมในปัญหาใดๆ สั่งพักการประชุม เลื่อนการประชุม หรือ
เลิกการประชุมได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๒๐ บันทึกการประชุมและรายงานการประชุมให้จัดทำตามรูปแบบและวิธีการที่เลขานุการกำหนด

ให้เลขานุการหรือผู้ซึ่งเลขานุการมอบหมายเป็นผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมทุกครั้งจะต้องมีรายชื่อกรรมการที่มาประชุม ไม่มาประชุม และผู้เข้าร่วมประชุม

ข้อ ๒๑ รายงานการประชุมให้เปิดเผยได้ เว้นแต่รายงานการประชุมลับที่ได้มีมติของ
คณะกรรมการมิให้เปิดเผยและข้อความที่ห้ามโฆษณา

ข้อ ๒๒ กรรมการอาจขอแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมให้ตรงตามความเป็นจริงได้

การจะให้แก้ไขเพิ่มเติมได้หรือไม่นั้น สุดแล้วแต่มติของที่ประชุมจะพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๒๓ เมื่อคณะกรรมการมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งใดแล้ว ให้ประธานลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๒๔ การลงมติของที่ประชุม ให้ถือเสียงข้างมากของผู้เข้าประชุม ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่
ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๒๕ นอกจากการประชุมตามข้อบังคับนี้แล้ว ในกรณีมีความจำเป็นผู้ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมจะ
กำหนดให้จัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ และให้มีผลเช่นเดียวกันกับการประชุมตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๒๖ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ในการตีความหรือวินิจฉัยกรณีที่มีปัญหาขัดข้องเกี่ยวกับการดำเนินการตามข้อบังคับนี้หรือในกรณีที่ข้อบังคับ
นี้มิได้กำหนดไว้ให้สภามหาวิทยาลัยวินิจฉัยชี้ขาด และคำวินิจฉัยของสภามหาวิทยาลัยให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑



(ศาสตราจารย์กิตติคุณสุทธิพร จิตต์มิตรภาพ)

นายกสภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์